

## **ISTRUZIONI PER LA DICHIARAZIONE DI INIZIO, VARIAZIONE E CESSAZIONE AI FINI DELL'APPLICAZIONE TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI (TARI PUNTUALE)**

La dichiarazione di inizio, di variazione e/o di cessazione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani è un obbligo di legge e deve essere presentata **ENTRO 90 GIORNI SOLARI** dall'evento dichiarato all'Ufficio Tributi del Comune di Treviglio, utilizzando la modulistica reperibile sul sito istituzionale al seguente link <https://www.comune.treviglio.bg.it/it/page/tributi-22> con le seguenti modalità:

- TRASMESSA VIA EMAIL o PEC all'indirizzo [comune.treviglio@legalmail.it](mailto:comune.treviglio@legalmail.it) corredata da copia della CI del dichiarante nel caso sia sottoscritta con firma autografa;
- CONSEGNATA DIRETTAMENTE presso l'Ufficio Tributi (Piazza L. Manara 1 – piano terra) nei seguenti orari: da martedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12; il martedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 16;
- INVIATA A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO corredata da copia della CI del dichiarante.

**Contatti per informazioni:** Ufficio Tributi 0363.317807-808

La dichiarazione va presentata in tutti i seguenti casi:

- inizio occupazione:** in caso di immigrazione da altro comune/stato o quando viene costituito un nuovo nucleo abitativo (es. scissione nucleo familiare) o viene iniziata una nuova attività sul territorio;
- variazione dell'utenza** (es. in caso di cambio via all'interno del territorio comunale o segnalazione persone dimoranti presso la famiglia, es. colf e badanti, segnalazione ricoveri presso RSA);
- cessazione dell'utenza:** per emigrazione in un altro comune/stato, per cessazione di utilizzo dell'immobile (con chiusura di tutte le utenze di servizio), per chiusura attività;
- segnalazione di condizioni per ottenere agevolazioni o riduzioni;
- modifica o cessazione delle condizioni per beneficiare di agevolazioni o riduzioni.

Nella dichiarazione di **INIZIO OCCUPAZIONE** vanno indicati i dati anagrafici del dichiarante, il numero e i dati anagrafici degli occupanti l'alloggio, i dati relativi all'attività per le utenze non domestiche, i dati catastali degli immobili rilevabili dall'atto di proprietà o dal contratto di locazione, la superficie dei locali espressa in metri quadrati calpestabili (al netto dei muri, con esclusione dei balconi), la data di inizio o cessazione del possesso o in cui è intervenuta la variazione, la sussistenza o il venir meno dei presupposti per usufruire di agevolazioni, riduzioni o esenzioni indicando e documentando tutti i requisiti necessari, il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica dell'utente.

Si ricorda che per le nuove utenze, una volta presentata la dichiarazione, il cittadino è tenuto al **ritiro del bidoncino con microchip** per il corretto conferimento dei rifiuti indifferenziati, **recandosi con il codice ricevuto dall'ufficio tributi**, presso lo **sportello dedicato al centro di raccolta di Via Sant'Eutropio - Strada per Calvenzano (zona sud) aperto tutti i sabati dalle ore 08:00 alle ore 12:00.**

Nel caso di **VARIAZIONE** utenza non è necessario ritirare un nuovo contenitore, solamente se si dichiara di trattenere il bidoncino già assegnato.

In caso di **CESSAZIONE** la dichiarazione deve indicare di tutti gli elementi atti a comprovare la stessa.

Si ricorda che, dopo la cessazione utenza, il cittadino o la società tramite delegato deve provvedere quanto prima alla **restituzione del bidoncino con microchip** collegato all'utenza cessata. La restituzione del bidone può essere effettuata presso lo **sportello attivo al centro di raccolta di Via Sant'Eutropio - Strada per Calvenzano (zona sud) tutti i Sabati dalle ore 08:00 alle ore 12:00** - Tale restituzione è fattibile dall'utente ogni giorno, oltre al sabato mattina, negli orari di apertura del centro di Raccolta S. Eutropio ma solo mostrando la ricevuta di avvenuta cessazione utenza fatta all'ufficio tributi.

L'ufficio Tributi resta a disposizione per ogni chiarimento.

LA RESPONSABILE UFFICIO TRIBUTI  
Miriam Vitali