



Città di
TREVIGLIO

PROVINCIA DI BERGAMO

DIREZIONE
SERVIZI AL CITTADINO

Cultura, Musei e Biblioteche

Piazza Garibaldi 7

24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363 317508 - 523

ufficio.cultura@comune.treviglio.bg.it

COMUNE DI TREVIGLIO - AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE l'Amministrazione comunale intende sostenere, promuovere e realizzare anche in collaborazione con il Distretto del Commercio di Treviglio eventi ed iniziative di carattere artistico, culturale, di spettacolo e d'intrattenimento in genere, rappresentando una grande opportunità per la promozione della città e il sostegno alle attività commerciali, culturali, sportive e sociali del territorio.

CONSIDERATO CHE per l'organizzazione e l'ottimale svolgimento delle suddette iniziative, occorre un forte impegno in termini finanziari ed organizzativi da parte dell'Amministrazione comunale, la quale ha valutato l'opportunità di ricercare sponsor quale ulteriore fonte di finanziamento.

VISTI l'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000; l'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 36/2023; il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii; il D.lgs. n. 36/2023 in materia di contratti pubblici; la L.n. 241/90 e ss.mm.ii; l'art. 43 della Legge n. 449/1997, ✓ dall'art. 28, c. 2-bis, lett. c) della Legge n. 448/1998.

RENDE NOTO che è interesse del Comune di Treviglio individuare possibili soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione di eventi culturali e artistici nel Comune di Treviglio.

Art. 1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)

Il Comune di Treviglio, Direzione Servizi al cittadino, assume il ruolo di Sponsee e si impegna a favorire la partecipazione attiva degli sponsor attraverso adeguate modalità di valorizzazione della loro immagine e del loro contributo.

Art. 2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata a promuovere eventi culturali e artistici diffusi nel corso dell'anno 2025. La sponsorizzazione potrà avvenire in forma finanziaria o tecnica. Gli eventi a titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno includere spettacoli teatrali, concerti, rassegne cinematografiche, mostre d'arte e altre iniziative culturali volte a valorizzare il territorio e la comunità locale.

Art. 3 TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le offerte di sponsorizzazione potranno essere:

- finanziarie (contributi economici destinati all'organizzazione degli eventi);
- tecniche (fornitura di beni o servizi utili alla realizzazione degli eventi);
- miste (finanziarie e tecniche, con indicazione chiara del valore di ciascuna componente).

Gli sponsor potranno proporre soluzioni innovative e sinergiche che contribuiscano al successo delle iniziative e che possano generare valore aggiunto per la manifestazione e per la comunità.

Art. 4 DESTINATARI

L'avviso è rivolto a operatori economici, associazioni, enti, fondazioni, cooperative e consorzi in possesso dei requisiti di legge. Sono ammessi alla partecipazione anche soggetti privati che operano nei settori della cultura, dell'intrattenimento, della promozione territoriale, del turismo e del commercio.

Art. 5 IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Il Comune garantirà visibilità agli Sponsor attraverso:

- Pubblicazione del logo sul materiale promozionale degli eventi (manifesti, volantini, brochure);
- Inserimento del logo nei canali istituzionali del Comune, inclusi il sito web e i social media ufficiali;
- Possibilità di posizionare banner, stand espositivi e materiali promozionali negli spazi degli eventi, in accordo con l'Amministrazione;
- Menzione negli annunci ufficiali, nei comunicati stampa e nelle conferenze stampa dedicate;
- Possibilità di partecipare ad attività di co-branding e strategie di comunicazione congiunte.

Art. 6 IMPEGNI GENERALI DEGLI SPONSOR

Gli Sponsor dovranno:

- Erogare il contributo pattuito o fornire beni/servizi nei tempi concordati;
- Garantire che il materiale promozionale rispetti l'immagine istituzionale del Comune;
- Non trasferire a terzi gli accordi stipulati senza autorizzazione del Comune;
- Fornire il proprio logo e materiale promozionale nelle tempistiche richieste per consentire una corretta gestione della comunicazione.
- Versare l'importo indicato nell'offerta per il 50% alla firma del contratto e per il restante 50% entro 30 gg dall'avvenuto evento sponsorizzato sul conto corrente della Tesoreria Comunale.

Art. 7 SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

Sono escluse sponsorizzazioni che:

- creano conflitti d'interesse con l'attività pubblica;
- promuovono contenuti politici, sindacali, religiosi o prodotti vietati dalla legge;
- ledono l'immagine e la reputazione del Comune di Treviglio;
- prevedono la pubblicità diretta o indiretta di tabacco, alcool, gioco d'azzardo, materiale pornografico o contenuti discriminatori.

Lo sponsor si dichiara edotto del contenuto del Piano comunale di Prevenzione della Corruzione assorbito nella sezione 2.3 all'interno del PIAO, approvato con Deliberazione n.28 del 28 marzo 2024

Art. 8 TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le domande potranno essere presentate fino al 31 dicembre 2025, salvo diversa comunicazione all'indirizzo comune.treviglio@pec.it. L'Amministrazione si riserva di valutare eventuali offerte pervenute successivamente, compatibilmente con le esigenze organizzative della manifestazione.

Art. 9 ESAME DELLE PROPOSTE

Il Comune valuterà le proposte sulla base dei seguenti criteri:

- Coerenza della proposta con le finalità istituzionali e culturali della manifestazione;
- Maggiore vantaggio economico per il Comune;
- Compatibilità della proposta con la programmazione degli eventi.

Il Comune si riserva la facoltà di negoziare direttamente con gli Sponsor, accettare più offerte per lo stesso evento e individuare un main sponsor, laddove opportuno.

Art. 10 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il titolare del trattamento è il Comune di Treviglio. I dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione della procedura di sponsorizzazione e non saranno ceduti a terzi senza esplicito consenso degli interessati. Informativa privacy disponibile sul sito comune.treviglio.bg.it

Art. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione all'accettazione delle proposte pervenute. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente avviso in qualsiasi momento, senza che i proponenti possano avanzare pretese risarcitorie.

Art 12. INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Ciciliot, responsabile dei settori: Attività culturali, Sport, Sistemi informativi e Comunicazione del Comune di Treviglio. Eventuali informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti dall'approvazione del presente avviso al 31/12/2025 dalle ore 09:00 alle ore 12:30 al numero di telefono 0363 317512 - 508 o all'indirizzo mail ufficio.comunicazione@comune.treviglio.bg.it

Art. 13 COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE 241/1990

La comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte

dei soggetti attraverso la domanda di partecipazione all'avviso. Il presente avviso verrà pubblicizzato mediante:

- Pubblicazione all'Albo pretorio on line del Comune;
- Pubblicazione sul sito internet del Comune di Treviglio www.comune.treviglio.bg.it.

Allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazione di offerta;

Allegato B – Scheda dei principali eventi in programmazione – anno 2025