



## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI SU TERRENO DI PROPRIETA' COMUNALE**

#### **Articolo 1 – Indizione avviso pubblico**

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per l'assegnazione e conduzione degli orti comunali approvato con deliberazione di C.C. n.36 del 10/05/2010 (allegato A), da ora Regolamento, è indetto l'avviso pubblico per l'assegnazione di n.15 orti urbani di proprietà comunale, di seguito denominati orti, siti nel territorio Comunale di Treviglio, via Castolda, contraddistinti unitariamente in catasto con mappale al n. 9469.

I cittadini interessati a partecipare all'avviso possono presentare domanda utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (allegato B).

#### **Articolo 2 - Caratteristiche degli orti**

Ai fini del presente bando per "orto comunale" si intende un appezzamento di terreno di proprietà comunale, ubicato in via Castolda, da adibire ad uso ortivo con lo scopo di permettere al cittadino di impiegare il tempo libero in una attività ricreativa senza scopo di lucro e di favorire la socializzazione e l'autogestione secondo quanto specificatamente previsto nell'art. 2 del Regolamento.

#### **Articolo 3 - Requisiti per l'assegnazione**

Ai fini dell'assegnazione, i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere residenti nel Comune di Treviglio da almeno un anno alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande per il presente bando;
2. Non svolgere alcuna attività lavorativa retribuita, oppure essere pensionato;
3. Essere in grado di provvedere direttamente alla coltivazione dell'orto assegnato;
4. Non avere a disposizione un altro terreno da coltivare, pubblico o privato.

I requisiti di cui sopra potranno essere certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, da compilarsi ad opera dell'interessato, (allegato C).

Entro il 28 febbraio di ogni anno, ciascun assegnatario dovrà far pervenire all'Amministrazione apposita dichiarazione sostitutiva da cui risulti la permanenza dei requisiti sopra indicati, oppure comunicare eventuali variazioni degli stessi.

#### **Articolo 4 - Modalità di presentazione delle domande**

La domanda potrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

- a) Tramite il modulo telematico disponibile al seguente link:  
<https://sportellounico.comune.treviglio.bg.it/procedure%3Asitalia%3Aorti.comunali%3Bassegnazione%3Bdomanda?source=360>  
Per accedere ai servizi del portale è necessario autenticarsi con una delle modalità stabilite per l'accesso ai servizi on-line della Pubblica Amministrazione:
  - con SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale.
  - tramite Carta d'Identità Elettronica CIE.
  - tramite Carta Nazionale dei Servizi CNS.
- b) all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: [comune.treviglio@legalmail.it](mailto:comune.treviglio@legalmail.it)
- c) tramite posta ordinaria all'indirizzo: Comune di Treviglio – Ufficio Protocollo – Piazza L. Manara n.1, 24047 Treviglio.  
Sul frontespizio della busta indicare le diciture: "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI ORTI SU TERRENI DI PROPRIETA' COMUNALE" - "DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI ORTI COMUNALI"

Al modulo di domanda (allegato B) andranno, allegati:

**1) Attestazione ISEE 2025 e relativa Dichiarazione Sostitutiva Unica.**

Chi non fosse già in possesso della suddetta attestazione ISEE, potrà recarsi presso qualsiasi CAF accreditato sul territorio;

- 2) Carta d'identità del richiedente in corso di validità;
- 3) Numero 1 (una) marca da bollo da € 16;

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 24 novembre 2025.**

Le domande pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Ciascun richiedente potrà presentare una sola domanda per l'assegnazione di un solo orto.

Le eventuali preferenze espresse per un appezzamento in particolare, non potranno essere prese in considerazione, riservandosi l'amministrazione l'assegnazione d'ufficio degli orti.

**Articolo 5 - Modalità di assegnazione**

La graduatoria di assegnazione verrà redatta dal Responsabile del Servizio SUAP, secondo l'ordine crescente dei valori ISEE: al primo posto verrà dunque collocata la domanda il cui richiedente presenta il reddito ISEE più basso, all'ultimo la domanda del richiedente con il reddito più alto.

In caso di parità ISEE la precedenza viene accordata al richiedente la cui domanda risulti protocollata per prima.

L'assegnazione del lotto è a titolo oneroso e formalizzata con stipulazione di apposita convenzione.

**Articolo 6 - Durata del contratto**

L'orto viene dato in concessione per una durata di **6 (sei) anni, rinnovabili una sola volta** alla scadenza per ulteriori **6 (sei) anni, fermo restando il permanere dei requisiti previsti dal precedente art. 3.**

La durata del contratto decorre dal 01 marzo 2026.

**La graduatoria avrà validità per 4 anni e potrà essere utilizzata per assegnare gli orti che si rendessero disponibili durante il periodo di validità della graduatoria stessa.**

La concessione è revocabile nei casi previsti dagli artt. 15 e 16 del Regolamento.

**Articolo 7 - Conduzione dei lotti di terreno**

Nella conduzione degli orti, gli assegnatari dovranno rispettare la disciplina contenuta negli artt. 7 e 8 del Regolamento, nonché le eventuali ulteriori prescrizioni previste nell'atto di concessione e relativa convenzione.

**Articolo 8 - Canoni e spese**

L'assegnatario dell'orto è tenuto al pagamento di un canone annuo di € 100, secondo quanto previsto dalla Delibera di Giunta Comunale n.175 del 19/10/2022, salvo modifiche disposte con atto equipollente. Il versamento del canone dovrà avvenire secondo le modalità e tempistiche fissate dall'art. 6 del Regolamento.

E' fatta eccezione per il primo anno di concessione, per cui è prevista la gratuità del canone.

Sono, inoltre, a carico dell'assegnatario:

- le spese per l'allacciamento alla rete idrica tramite pagamento all'Ente gestore;
- le spese per la manutenzione della recinzione e della casetta in legno per gli attrezzi. La recinzione non potrà essere alterata, alzata, modificata, se non previa autorizzazione del competente Ufficio Tecnico Comunale.

**Articolo 9 - Richiesta documentazione e informazioni**

Il bando e la domanda di presentazione sono visionabili sul sito internet del Comune di Treviglio [www.comune.treviglio.bg.it](http://www.comune.treviglio.bg.it) alla sezione "BANDI" oppure presso lo spazio appositamente individuato presso la sede degli orti comunali in via Castolda.

**Articolo 10 - Disposizioni finali**

Per tutto quanto non specificato nel presente bando, l'assegnatario dovrà attenersi alle disposizioni che sono riportate nel Regolamento (allegato A).

### **Articolo 11 – Responsabile del Procedimento**

Ufficio e Responsabile del procedimento: Comune di Treviglio – Ufficio SUAP – Responsabile Fenaroli Dr. Luigi – tel. 0363/317623 / 625.

Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio SUAP – tel. 0363/317623 / 625.

### **Articolo 12 – Trattamento dei dati personali**

Il Comune di Treviglio la informa che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, per realizzare le finalità istituzionali dell'Ente e nello specifico per gestire la pratica in relazione alla quale i dati sono raccolti e per gestire le Sue eventuali istanze o richieste. Per maggiori informazioni la invitiamo a consultare l'informativa pubblicata sul sito [www.comune.treviglio.bg.it](http://www.comune.treviglio.bg.it) e disponibile su richiesta presso gli uffici dell'Ente, o a rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Treviglio al recapito [dpo@comune.treviglio.bg.it](mailto:dpo@comune.treviglio.bg.it)

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dr. Luigi Fenaroli**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445/2000 e D. Lgs. 82/2005 e norme collegate.)